

**ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РОССИЙСКИЙ КРАСНЫЙ КРЕСТ»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением
Правления Общероссийской
общественной организации
«Российский Красный Крест»
от «03» июня 2021 года
(Протокол № 5/5)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Департаменте регионального развития
Общероссийской общественной организации
«Российский Красный Крест»

Москва
2021

1. Общие положения

1.1. Департамент регионального развития Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (далее – Департамент) является структурным подразделением Центрального аппарата Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (далее – РКК), осуществляющим функции по разработке и реализации политики РКК в сфере создания, развития и обеспечения деятельности региональных и местных отделений РКК.

1.2. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами, федеральными конституционными и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом РКК, решениями Правления РКК, распоряжениями Председателя РКК, иными правовыми актами РКК и настоящим Положением.

1.3. Департамент осуществляет свою деятельность непосредственно во взаимодействии с региональными и местными отделениями РКК, структурными подразделениями РКК, структурными подразделениями федеральных органов государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями граждан и иными организациями.

2. Полномочия Департамента

2.1. Департамент осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

2.1.1. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Правления РКК проекты решений Правления РКК по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента, в том числе:

- о создании, реорганизации и ликвидации (прекращении деятельности) региональных и местных отделений РКК;
- о создании филиалов и об открытии представительств РКК на территории Российской Федерации;
- об определении ожидаемых результатов деятельности региональных и местных отделений РКК за конкретные периоды времени и критериев оценки степени их достижения;
- об оценке эффективности деятельности региональных и местных отделений РКК;
- об организационной структуре региональных и местных отделений РКК;
- об обеспечении условий для успешного функционирования региональных и местных отделений РКК;
- о формировании и поддержании организационной структуры местных и региональных отделений РКК;
- об эффективном использовании имущества РКК, находящегося в управлении региональных и местных отделений РКК;
- об уведомлении территориального органа федерального органа исполнительной власти в соответствующем субъекте Российской Федерации о наличии местного и/или регионального отделения РКК, месте его нахождения и о руководящих органах такого отделения;

- о предварительном одобрении кандидатов на должность Председателя Регионального отделения РКК из списка членов РКК, направленных Президиумом соответствующего Регионального отделения;
 - о временном приостановлении полномочий Председателей региональных и местных отделений РКК, о созыве внеочередных конференций либо общих собраний региональных и местных отделений РКК для проведения досрочных выборов Председателя отделения РКК и о назначении временно исполняющего обязанности Председателя отделения РКК;
 - о созыве внеочередных заседаний руководящих органов региональных и местных отделений РКК;
 - об отмене решений руководящих органов и Председателей региональных и местных отделений РКК;
 - по иным вопросам, связанным с реализацией полномочий Правления РКК в установленной сфере деятельности Департамента в соответствии с решениями Правления РКК, распоряжениями Председателя РКК, иными правовыми актами РКК.
- 2.1.2. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Председателя РКК проекты решений Председателя РКК по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента, в том числе:
- о взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере деятельности Департамента;
 - о координации деятельности региональных и местных отделений РКК;
 - о выполнении решений Съезда РКК и Правления РКК в сфере деятельности Департамента;
 - о материально-техническом обеспечении деятельности региональных и местных отделений РКК;
 - по иным вопросам, связанным с реализацией полномочий Председателя РКК в установленной сфере деятельности Департамента в соответствии с решениями Правления РКК, распоряжениями Председателя РКК, иными правовыми актами РКК.
- 2.1.3. Проводит мониторинг и анализ деятельности региональных и местных отделений РКК;
- 2.1.4. Осуществляет в установленной сфере деятельности мероприятия по оптимизации и совершенствованию деятельности региональных и местных отделений РКК;
- 2.1.5. Рассматривает поступающие в РКК обращения граждан по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента;
- 2.1.6. Принимает решение об организации и проведении мероприятий, направленных на повышение квалификации Председателей, сотрудников Аппаратов региональных и местных отделений РКК по вопросам организации деятельности региональных и местных отделений РКК;
- 2.1.7. Осуществляет выработку рекомендаций по проведению конференций либо общих собраний региональных и местных отделений РКК, хранение и учет документов, подтверждающих проведение таких мероприятий;
- 2.1.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Правления РКК, распоряжениями Председателя РКК, правовыми актами РКК.

3. Права, организация деятельности и руководство Департамента

3.1. В целях осуществления своих полномочий Департамент имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке от региональных и местных отделений РКК, структурных подразделений РКК, информацию, необходимую для реализации полномочий в установленной сфере деятельности;

3.1.2. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Правления РКК, Председателя РКК предложения по вопросам в пределах своей компетенции;

3.1.3. Содействовать региональным и местным отделениям РКК, структурным подразделениям РКК в разработке и проведении мероприятий в рамках развития организационной структуры РКК;

3.1.4. Участвовать в мероприятиях, проводимых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, общественными объединениями, межрегиональными ассоциациями, союзами и иными организациями.

3.1.5. Департамент осуществляет иные права в соответствии с решениями Правления РКК, поручениями Председателя РКК, распоряжениями Председателя РКК, иными правовыми актами РКК.

3.2. Департамент входит в структуру Центрального аппарата РКК.

3.3. Департамент возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Председателем РКК.

3.4. Директор Департамента может иметь Заместителей, назначаемых и освобождаемых от должности Председателем РКК по представлению директора Департамента.

3.5. Директор Департамента:

3.5.1. Руководит деятельностью Департамента, несет персональную ответственность за реализацию Департаментом установленных полномочий;

3.5.2. Распределяет обязанности между работниками Департамента;

3.5.3. Вносит предложения о структуре и штатном расписании Департамента в соответствии с утвержденной предельной численностью и фондом оплаты труда, а также положения о его структурных подразделениях;

3.5.4. Организует проведение мероприятий по совершенствованию системы управления в установленной сфере деятельности Департамента, в том числе по оптимизации деятельности региональных и местных отделений РКК;

3.5.5. Подписывает в пределах своей компетенции правовые акты (приказы, распоряжения) Департамента, осуществляет контроль за их исполнением;

3.5.6. Обеспечивает соблюдение работниками Департамента трудовой дисциплины, правил трудового распорядка, должностных инструкций;

3.5.7. Представляет Департамент в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, в организациях, общественных объединениях граждан;

3.5.8. Несет персональную ответственность за достижение показателей эффективности в установленной сфере деятельности.

3.6. Заместители директора Департамента:

3.6.1. В соответствии с распределением обязанностей обеспечивают выполнение задач, возложенных на Департамент настоящим Положением, руководят порученными им участками работ, координируют деятельность отделов Департамента, выполняют другие функции, делегированные им директором Департамента;

3.6.2. В период отсутствия директора Департамента один из его заместителей руководит деятельностью Департамента, обеспечивает выполнение возложенных на Департамент задач, несет ответственность за деятельность Департамента в этот период.

3.7. Документы по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, подписываются директором или по его поручению заместителем директора.

4. Ответственность

4.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Департамент задач и функций несет Директор Департамента.

4.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

4.3. Директор и другие сотрудники Департамента несут ответственность за соответствие визируемых ими проектов, актов и документов настоящему Положению.