

**ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РОССИЙСКИЙ КРАСНЫЙ КРЕСТ»**

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления
Общероссийской общественной
организации
«Российский Красный Крест»
от «04» апреля 2024 года
(Протокол № 55/8)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о централизованных отчислениях Отделений
Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»**

**Москва
2024**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 5.5.5, п. 6.4.8.7 Устава Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (далее – Российский Красный Крест, РКК) и устанавливает размеры централизованных отчислений Местных и Региональных отделений РКК (далее – Отделения РКК) на осуществление уставной деятельности РКК, порядок и процедуру их внесения.

1.2. Централизованные отчисления производятся Отделениями РКК, прошедшими процедуру государственной регистрации юридического лица, на осуществление уставной деятельности РКК, в том числе для целей обеспечения совместных нужд и программ.

1.3. Централизованные отчисления не могут взиматься со следующих видов поступлений денежных средств:

1.3.1. выплаты, предоставляемые из бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования,

1.3.2. денежные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно на реализацию социально значимых проектов, полученные в форме грантов по результатам проведения конкурсной процедуры,

1.3.3. денежные средства МФОККиКП, МККК, Национальных обществ Международного движения Красного Креста и Красного Полумесяца, РКК, передаваемые Отделениям РКК на реализацию целевых программ и проектов,

1.3.4. целевые взносы и пожертвования.

2. Порядок расчета централизованных отчислений

2.1. При определении объема отчислений, производимых Отделениями РКК, в расчет включаются следующие виды поступлений денежных средств:

2.1.1. Вступительные и ежегодные взносы членов РКК, состоящих на учете в Отделении РКК. Размер централизованных отчислений составляет 10% (Десять процентов).

2.1.2. Поступления от приносящей доход деятельности Отделения РКК, осуществляемой Отделением РКК самостоятельно. Размер централизованных отчислений составляет:

2.1.2.1. 10 тыс. руб. при объеме поступлений в отчетном году до 200 тыс. руб.;

2.1.2.2. 30 тыс. руб. при объеме поступлений в отчетном году от 200 тыс. руб. до 1 млн руб.;

2.1.2.3. 50 тыс. руб. при объеме поступлений в отчетном году от 1 млн руб. до 10 млн руб.;

2.1.2.4. 100 тыс. руб. при объеме поступлений в отчетном году от 10 млн руб.

2.1.3. Поступления от приносящей доход деятельности Отделения РКК, осуществляемой в рамках федеральных мероприятий по развитию приносящей доход деятельности, проводимых Центральным аппаратом РКК. Перечень мероприятий и размер централизованных отчислений определяется приказом Председателя РКК и включает средства на покрытие расходов, понесенных Центральным аппаратом РКК.

2.2. При принятии Правлением РКК решения об утверждении централизованных отчислений от иных видов поступлений денежных средств, в том числе от приносящей доход деятельности, доходов от такой деятельности, пожертвований, в том числе благотворительных пожертвований, также принимается решение о размере централизованных отчислений, взимаемых с соответствующего поступления денежных средств.

3. Сроки и порядок перечисления централизованных отчислений Отделениями РКК

3.1. Перечисление централизованных отчислений производится Отделениями РКК ежегодно на основании утвержденной Президиумом Отделения РКК бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.2. В период до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, с целью расчета объема централизованных отчислений Отделение РКК направляет в Департамент регионального развития РКК бухгалтерскую (финансовую) отчетность Отделения РКК, выписку из протокола заседания Президиума Отделения РКК, содержащую сведения об утверждении направляемой отчетности, сведения об объеме поступлений по статьям доходов, облагаемых централизованными отчислениями.

3.3. Отделение РКК производит перечисление централизованных отчислений в течение 10 рабочих дней после получения письма-запроса на перечисление централизованных отчислений от Департамента регионального развития РКК.

3.4. Перечисление централизованных отчислений осуществляется Отделениями РКК по банковским реквизитам, указанным в письме-запросе, направленном Департаментом регионального развития РКК.

3.5. По письменному согласованию с директором Департамента регионального развития РКК денежные средства, составляющие объем централизованных отчислений, могут быть направлены на покрытие транспортных и командировочных расходов Отделения РКК, возникших в связи с направлением представителей Отделения РКК на мероприятия, проводимые при участии РКК.

3.6. При наличии уважительной причины Отделение РКК вправе обратиться в Правление РКК с ходатайством о предоставлении освобождения от уплаты централизованных отчислений, о предоставлении отсрочки в случае неудовлетворительного финансового состояния Отделения РКК.

4. Использование централизованных отчислений

4.1. РКК использует централизованные отчисления для развития деятельности РКК, поддержки и развития деятельности Отделений РКК и с этой целью формирует внутренний Фонд взаимопомощи РКК.

4.2. Внутренний Фонд взаимопомощи РКК решает следующие задачи:

4.2.1. Развитие и масштабирование деятельности РКК.

4.2.2. Повышение уровня организационного потенциала РКК, Отделений РКК.

4.2.3. Развитие и масштабирование деятельности путем предоставления грантов, направленных на расширение деятельности Отделений РКК, в порядке, предусмотренном Положением о поддержке проектов Отделений РКК в форме предоставления грантов.

4.2.4. Развитие имущественного комплекса Отделений РКК, реализующих наиболее масштабные гуманитарные инициативы.

4.2.5. Покрытие расходов, связанных с исполнением решений Правления РКК, в случае отсутствия у Отделения РКК достаточных для этого средств.

4.2.6. Покрытие долговых обязательств, судебных расходов Отделений РКК в случае, если такие обязательства возникли по независящим от действующего Президиума, Председателя Отделения РКК обстоятельствам.

4.3. Общее управление внутренним Фондом взаимопомощи РКК осуществляет Председатель РКК. Оперативное управление Фондом осуществляет заместитель исполнительного директора РКК в соответствии с Приказом Председателя РКК.

4.4. Выделение финансирования из внутреннего Фонда взаимопомощи РКК осуществляется на основании Приказа Председателя РКК по предложению заместителя исполнительного директора РКК в соответствии с Приказом Председателя РКК.

4.5. РКК вправе принимать меры, способствующие сохранению и преумножению неснижаемого остатка Фонда, используя низкорисковые инвестиционные инструменты (государственные облигации и депозитные счета).

5. Заключительные положения

5.1. Утверждение и внесение изменений в настоящее Положение относится к компетенции Правления РКК.

5.2. Настоящее Положение вступает в действие со дня его утверждения Правлением РКК.