



Должностные обязанности по чрезвычайному реагированию

Должность	Делегат по безопасности
Уровень классификации	Применимо только для должностей, классифицированных Комитетом по классификации должностей МФОККиКП
Должность непосредственного руководителя	
Количество прямых подчиненных (если применимо)	
Количество не прямых подчиненных (если применимо)	

Организационное положение (положение должности в структуре Организации)

Заполняется линейным руководителем.

По характеру операций реагирования на чрезвычайные ситуации должностные обязанности по данной должности схожи с обязанностями **Делегата по безопасности в чрезвычайных ситуациях**, действующего в рамках операции, координируемой Международной Федерацией Красного Креста и Красного Полумесяца (МФОККиКП). Они являются дополнительными и должны рассматриваться совместно с конкретными задачами, указанными в Приказе на развертывание / Рабочем задании.

Назначение должности

Работа делегата по безопасности в чрезвычайных ситуациях развертывается в сложной и/или крупномасштабной чрезвычайной ситуации. От делегата по безопасности в чрезвычайных ситуациях требуется предоставление профессиональных консультаций по управлению рисками безопасности, поддержка/направление и рекомендации руководству операцией. Делегат по безопасности в чрезвычайных ситуациях работает в тесном контакте с сотрудниками операций МФОККиКП в стране пребывания, если таковые операции осуществляются.

В определенных обстоятельствах от данного должностного лица требуется наставничество и/или укрепление потенциала персонала Национального общества Красного Креста и Красного Полумесяца (НОККиКП), МФОККиКП для обеспечения постоянной безопасности миссии.

Делегат по безопасности в чрезвычайных ситуациях подчиняется непосредственно главе чрезвычайных операций МФОККиКП (или старшему руководителю МФОККиКП по данной операции), а также в техническом отношении подчиняется главе странового офиса/постоянного делегата по безопасности в данной стране (при его наличии) и соответствующего регионального руководителя по безопасности МФОККиКП.

Требования к кандидатам

Должностные обязанности

Стратегическое управление/поддержка

- Предоставление консультаций и поддержки главе чрезвычайных операций МФОККиКП/ старшему руководителю МФОККиКП по данной операции/ главе странового офиса – далее именуемым «руководители операций» по вопросам безопасности с уделением основного внимания персоналу и имуществу, управление безопасностью которого является обязанностью МФОККиКП.
- Предоставление технического руководства по вопросам безопасности, связанным с заявками на выделение средств для реагирования на чрезвычайные ситуации и составлением бюджета

для непрерывных операций.

Операционное управление/поддержка

- Направлять и поддерживать процесс управления рисками безопасности в стране, например, разрабатывать комплексную оценку рисков безопасности и выявлять функциональную и практическую профилактику рисков и меры смягчения.
- Оказывать помощь руководителям операций в создании основных систем управления операциями и предоставлять быструю и профессиональную поддержку/помощь различным компонентам миссии, включая (без ограничения) проведение оценки безопасности в полевых условиях, создавать и поддерживать правила/процедуры безопасности, выполнять оценки безопасности площадок (по мере необходимости) и предоставлять рекомендации по размещению, координации и при необходимости релокации персонала и поддержку медицинскому персоналу при медицинских эвакуациях. Кроме того, обеспечивать надежные и утвержденные планы действий в непредвиденных обстоятельствах и планы управления критическими инцидентами, а также при необходимости контролировать выполнение этих процедур.
- Проводить обзоры отчетов по нарушениям безопасности и помогать руководителям операций в проведении анализа и картировании инцидентов.
- Контролировать и анализировать ситуацию в области безопасности, политическую и социально-экономическую ситуацию в районе операций и выявлять возможные тренды и вопросы, связанные с безопасностью, которые могут влиять на операции МФОККиКП. По мере необходимости обновлять реестр рисков МФОККиКП, сообщать об изменениях и представлять надлежащие рекомендации руководителям операций.

Соблюдение требований

- Направлять и оказывать поддержку разработке национальных минимальных требований безопасности (МТБ), включая соответствующую документацию, процедуры, соблюдение требований и обучение/упражнения.
- Контролировать, оценивать и составлять отчеты по соблюдению МТБ.

Координация

- Создать и поддерживать сеть внутренних и внешних контактов по безопасности и участвовать в соответствующих внутренних и внешних совещаниях, например, с МККК, принимающего НОККиКП, партнерских НОККиКП, отдела безопасности ООН, международной организации безопасности неправительственных организаций, местными органами власти и сообществами. Обеспечение надлежащей документации для данной сети контактов по безопасности для облегчения ее передачи по окончании миссии.

Обучение и развитие

- Проводить инструктаж по безопасности для всего нового персонала (и для НОККиКП; только по запросу), проводить общее или более специализированное обучение (например, управление автомобилем в критических ситуациях [в сотрудничестве с автопарком], связь по рации [в сотрудничестве с ИТ-отделом], обучение охранников [при координации с поставщиками]).

Если позволяет время:

- Проводить общее или специализированное обучение управлению безопасностью для персонала НОККиКП для повышения возможности управления безопасностью, укрепления культуры безопасности и повышения безопасности операций.
- Обеспечивать наставничество для координаторов/руководителей безопасности НОККиКП для повышения потенциала управления безопасностью

1.	Активно работать на достижение целей Секретариата МФОККиКП
2.	Соблюдать и работать в соответствии с принципами Красного Креста и Красного Полумесяца
3.	Выполнять все другие обязанности по работе, которые могут быть поручены линейным руководителем

Должностные требования

Образование	Обязательно	Предпочтительно
Степень бакалавра или аналогичная квалификация военной или полицейской службы или обширный профильный опыт	X	
Опыт	Обязательно	Предпочтительно
Не менее двух лет опыта полевой гуманитарной работы, предпочтительно в Движении.		X
Опыт процедур оформления МФОККиКП и безопасного подхода.		X
Опыт работы в должности руководителя в зоне средних или высоких рисков, предпочтительно в полевых условиях по операциям МФОККиКП или Красного Креста	X	
2 года работы по управлению безопасностью в гуманитарном секторе или секторе развития.	X	
Опыт разработки планов действий в непредвиденных ситуациях и осуществления релокации / эвакуации.	X	
Опыт построения межличностных отношений, навыки межличностного общения и способность эффективно представлять МФОККиКП на форумах с участием внешних заинтересованных сторон, включая государственные органы, вооруженные силы, полицию и ООН.	X	
Подтвержденный опыт проведения обучения/наставничества		X
Знания и навыки	Обязательно	Предпочтительно
Общие знания в области безопасности региона/страны		X
Навыки анализа и формулирования выводов	X	
Навыки быстрого и обоснованного принятия решений	X	
Подтвержденные навыки планирования и обучения	X	
Развитые навыки создания профессиональных контактов и переговоров	X	
Хорошие навыки устной и письменной коммуникации со способностью ясно и убедительно выражать идеи и концепции со старшими внутренними сотрудниками и внешними заинтересованными сторонами	X	
Успешное прохождение курсов онлайн-обучения МФОККиКП «Оставайтесь в безопасности» (личного развития и управления)	X	
Профильное обучение в области безопасности (прохождение курсов HEAT, управления безопасностью и управление информационной безопасностью)		X

Ключевые компетенции	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
История, принципы и ценности Движения		⊙	
Движение в гуманитарном секторе	⊙		
Координация	⊙		
Оценка		⊙	

Управление и отчетность программ	⊙		
Управление информацией		⊙	
Управление ресурсами	⊙		
Определение направлений работы и операционных целей		⊙	
Взаимодействие и отчетность сообществ		⊙	
Защита, гендерные вопросы и инклюзивность	⊙		
Устойчивое природопользование	⊙		
Безопасность и защита			
Сотрудничество и работа в команде		⊙	
Управление конфликтами	⊙		
Принципы коммуникации	⊙		
Осведомленность о культурном разнообразии		⊙	
Суждение и принятие решений			
Мотивация	⊙		
Личная устойчивость	⊙		
Профессиональная этика		⊙	

Языки	Обязательн о	Предпочт ительно
Свободный устный и письменный английский	х	
Хорошее владение другим официальным языком МФОККиКП (французский, испанский или арабский)		х